

新北市林口區嘉寶國民小學校園場地租借實施要點

一、依據新北市政府 113 年 7 月 31 日新北教衛環字第 1131486622 號函，及新北市立高級中等以下學校校園場地使用收費標準(新北市政府 113 年 7 月 29 日新北府法規字第 1131477518 號令發布修正)

二、目的：善用學校設施，提供民眾使用，達成資源共享。

三、實施原則：

(一) 教學優先原則—不影響學校活動及各項教學之進行。

(二) 安寧第一原則—不造成師生全及社區寧靜之困擾。

(三) 整潔至上原則—不變更破壞原設計用途並維護校園整潔

四、提供對象：社區民眾及一般民眾。

五、開放場所：詳場地租借收費標準表。

六、開放時間：

(一) 平日—16：00-19：00。

(二) 星期例假日—8：00-18：00。

(三) 其他時間—請致電本校總務處洽詢。

七、借用須知

(一) 團體來訪請以公文事先洽商，當天辦妥登記。

(二) 使用期間有關環境整潔、場地佈置、秩序及安全維護或意外事件之處理等均由使用者負責。

(三) 凡使用本校場地而須佈置及各項設備擺設等應先徵得學校同意，並於用畢負責回復原狀交還。若有損壞遺失，應照價賠償。

(四) 不得在校園內溜狗烤肉、於跑道上騎腳踏車、騎乘機車、嚼口香糖、吐檳榔汁、採摘花木等破壞環境、公物之行為。

(五) 不得進入校長宿舍、教師宿舍。

(六) 依學校相關規定及指示辦理。

(七) 進入校園敬請注意安全，若於非開放時間發生意外，後果自負。

八、本實施要點經校長核可後實施，修正時亦同。

新北市林口區嘉寶國民小學場地租借收費標準表

開放場地	收費基準(新台幣)	備註
視聽教室	600 元	1. 場地使用以單位時段 一小時 為計算單位，借用未足一單位時段者，以一單位時段計算。 2. 借用場地需預演或預先練習時，以一次為限；且須配合本校同意之時段辦理。 3. 除有特殊狀況，保證金不超過總收費額度二倍。 4. 加收項目及其他事項：預演或預先使用者，依使用時數計算。
一般教室	每間教室 200 元	
運 動 場	600 元	
地 下 室	800 元	

註：本收費標準經校務會議通過後實施，修正時亦同。

新北市林口區嘉寶國民小學

場地租借收據

中華民國 年 月 日

茲收到 _____

場地租用費新臺幣 _____ 元整

場地租用保證金新臺幣 _____ 元整

繳款人 _____ (簽章)

經手人：

繳款收執

新北市林口區嘉寶國民小學

場地租借收據

中華民國 年 月 日

茲收到 _____

場地租用費新臺幣 _____ 元整

場地租用保證金新臺幣 _____ 元整

繳款人 _____ (簽章)

經手人：

學校存根

新北市嘉寶國小校園場地開放使用申請書

申 請 人	簽 章	身分證字號				
		電 話				
		地 址				
活 動 名 稱		參加對象				
		(預計)參加人數				
活 動 內 容		營 利 性 質	<input type="checkbox"/> 一般活動，未收費或無收入 <input type="checkbox"/> 有收取費用，費用為			
使用場地		使用設備				
使 用 時 間	<input type="checkbox"/> 長期： 年 月 日起至 年 月 日 <u>使用頻率：</u>					
	<input type="checkbox"/> 單次使用：					
	布 置： 年 月 日 時 分起至 時 分					
	彩 排： 年 月 日 時 分起至 時 分					
	活動時間： 年 月 日 時 分起至 時 分					
費 用	<u>場地使用費</u>	<u>新臺幣：</u> <u>元</u>		合計金額： <u>元</u>		
	<u>設備使用費</u>	<u>新臺幣：</u> <u>元</u>				
	<u>保 證 金</u>	<u>新臺幣：</u> <u>元</u>				
	<u>其他費用</u>	<u>新臺幣：</u> <u>元</u>				
承 辦 單 位			會 辦 單 位			
				校 長 批 示		